



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)**

**Департамент стратегии,
анализа, прогноза и проектной
деятельности в сфере образования**

Руководителям органов
исполнительной власти субъектов
Российской Федерации,
осуществляющих государственное
управление в сфере образования

Каретный Ряд, д. 2, Москва, 127006.
Тел. (495) 587-01-10 (3200).
E-mail: d02@edu.gov.ru

13.03.2020 № 02-191

О предоставлении статистических
данных по форме ФСН № СПО-2
за 2019 год

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», приказом Федеральной службы государственной статистики от 1 ноября 2019 г. № 648 и в целях обеспечения сбора и обработки сведений по форме федерального статистического наблюдения № СПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности профессиональной образовательной организации» (далее – форма ФСН № СПО-2) Департамент стратегии, анализа, прогноза и проектной деятельности в сфере образования Минпросвещения России (далее – Департамент) просит довести до сведения подведомственных профессиональных образовательных организаций Порядок предоставления статистических данных по форме ФСН № СПО-2 за отчетный 2019 год (далее – Порядок).

Образовательной организации, не имеющей доступа к личному кабинету, необходимо пройти процедуру регистрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте stat.miccedu.ru в разделе «Регистрация» в соответствии с Порядком.

Образовательные организации предоставляют статистические данные по форме ФСН СПО-2 до **20 апреля 2020 года** в соответствии с Порядком.

Одновременно сообщаем о возможности контроля за ходом предоставления указанных статистических данных от образовательных организаций на сайте stat.miccedu.ru/subinfo.

Приложение: на 2 л.

Директор Департамента



А.В. Хамардюк

Порядок предоставления статистических данных по форме ФСН № СПО-2 за 2019 год

Образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, предоставляют сведения по форме ФСН № СПО-2 в Минпросвещения России **не позднее 20 апреля 2020 года** в электронном и бумажном виде.

При наличии в образовательной организации филиалов сведения по форме № СПО-2 заполняются также и для каждого филиала.

Программное обеспечение для подготовки сведений по форме № СПО-2 будет доступно после 25 марта 2020 года в личном кабинете Главного информационно-вычислительного центра по адресу stat.miccedu.ru.

Образовательной организации, не имеющей доступа к личному кабинету, необходимо пройти процедуру регистрации в разделе «Регистрация».

В личном кабинете регистрируются только головные образовательные организации.

После заполнения всех разделов формы необходимо сформировать выходной файл (*.zip) для Минпросвещения России с электронной версией отчета. Выходной файл для Минпросвещения России с электронной версией отчета формирует средствами программного обеспечения только головная образовательная организация. Перед формированием выходного файла (*.zip) с электронной версией отчета головная образовательная организация должна также заполнить сведения по филиалам или объединить данные, поступившие от ее филиалов (при наличии).

Для самостоятельного заполнения формы филиалом головной образовательной организации необходимо передать филиалу экземпляр программного обеспечения. Филиал заполняет сведения по форме и предоставляет их в головную образовательную организацию для формирования итогового отчета.

Перед формированием выходного файла для Минпросвещения России рекомендуется проверить наличие обновлений программного обеспечения.

Формируемый выходной файл (*.zip) для Минпросвещения России с электронной версией отчета содержит все заполненные (объединенные) в программном обеспечении сведения:

по головной образовательной организации;

по филиалам (при наличии).

Сформированный программным обеспечением выходной файл (*.zip) с электронной версией отчета следует загрузить через личный кабинет.

Бумажный вариант отчета должен быть распечатан с помощью средств программного обеспечения (отчет по головной образовательной организации, отчет по каждому филиалу), прошит, опечатан, подписан руководителем головной образовательной организации, заверен печатью головной образовательной организации и направлен почтовым отправлением или курьером по адресу:

Кому: ГИВЦ

Куда: РТУ МИРЭА (МГУПИ), офис 231

ул. Стромынка, дом 20

Москва, 107996.

В случае если бумажный вариант отчета подписан не руководителем образовательной организации, то должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени образовательной организации.

Номера штрих-кодов на каждой странице бумажного варианта отчета должны быть идентичными и соответствовать номеру штрих-кода электронного варианта отчета. Номер штрих-кода электронного варианта отчета можно проверить в личном кабинете образовательной организации.

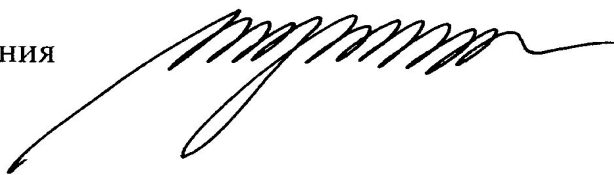
В случае изменения сведений, внесенных в форму № СПО-2, следует заново сформировать выходной файл (*.zip) и загрузить его в личном кабинете, а также направить по адресу, указанному выше, исправленный бумажный вариант отчета в срок до 15 мая 2020 года.

По вопросам предоставления доступа, работы в личном кабинете, заполнения форм и работы с программным обеспечением обращаться по телефону +7(499)785-22-87 (многоканальный) или по электронной почте stat_vpo@miccedu.ru.

Инструкция по заполнению форм входит в состав программного обеспечения.

Кроме того, обсуждение вопросов, связанных с заполнением формы и работой с программным обеспечением, предусмотрено через интерактивную форму (форум) в соответствующем разделе сайта <http://forum.miccedu.ru/>.

Заместитель директора Департамента стратегии,
анализа, прогноза и проектной
деятельности в сфере образования



С.Ю. Торбин